



**ANEXA nr. 3**



**GRAFICUL ȘEDINTELOR CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE al Școlii Gimnaziale Speciale Baia Mare**

**AN ȘCOLAR 2025- 2026**

DATA	ORDINEA DE ZI
01.09. 2025	<p>1. Aprobarea Ordinii de zi a ședinței conf. art.15 alin 2 (b) OME nr.6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei cadru de organizare și funcționare a Consiliilor de Administrație din unitățile de învățământ preuniversitar</p> <p>2. Aprobarea – Structurii organizatorice, Organigrama pentru anul școlar 2025- 2026, conf. art.40 alin. 1. 2, 3/ ROFUIP aprobat prin OME nr.5726 /06.08.2024</p> <p>3. Desemnarea secretarului C.A. conf.art.12, alin.1. lit e) OME nr. 6223 / 04.09.2023</p> <p>4. Aprobarea tematicii și graficul ședințelor C.A. conf. art.15 alin 1 lit.a) OME nr.6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei cadru de organizare și funcționare a Consiliilor de Administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, art.18 alin.8 din ROFUIP / 2024</p> <p>5. Hotărârea C.A privind declanșarea procedurii de constituire a noului Consiliu de administrație , conf. art.5 (1) din OME nr.6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei cadru de organizare și funcționare a Consiliilor de Administrație din unitățile de învățământ preuniversitar</p> <p>6. Aprobarea, la propunerea directorului, a programului de lucru al unității; conf. art.15 alin 1 lit h - OME nr.6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei cadru de organizare și funcționare a Consiliilor de Administrație din unitățile de învățământ preuniversitar). art.11 alin 2,3,7 din ROFUIP / 2024</p> <p>7. Aprobarea CA privind Constituirea Comisiilor, în anul școlar 2025-2026, pentru asigurarea continuității activității școlii , conf. art.21 (4) lit.k din ROFUIP aprobat prin OME. nr. 5726 /06.08.2024</p> <p>8. Aprobarea criteriilor specifice de selecție a coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare –art. 60 alin1. din ROFUIP aprobat prin OME nr.5726 /06.08.2024</p> <p>9. Aprobarea procedurii de acces în unitate</p> <p>10. Aprobarea Regulamentului de acces în unitatea școlară, conf.art.21 alin.4 lit y / OME. nr. 5726 /06.08.2024 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar</p> <p>11. Aprobarea C.A. privind componența nominală a formațiunilor de studiu, în baza hotărârii consiliului de administrație conf. art.13 (1), art.21 alin 4 lit e) / ROFUIP 2024, art.23 alin 1,2,3,art.248 alin 16 / Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023 cu modificările și completările</p> <p>12. Aprobarea C.A a ORARULUI cursurilor unității de învățământ, conf.art. 21 alin.4 lit.1) ROFUIP / 2024, art.15 alin 1 lit.h / OME nr. 6223 / 04.09.2023</p> <p>13..Diverse / Probleme de etapă / organizatorice</p>



<p><b>05.09.2025</b></p>	<p>1. Aprobarea Ordinii de zi a ședinței conf. art.15 alin 2 (b) OME nr. 6223 / 04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei cadru de organizare și funcționare a Consiliilor de Administrație din unitățile de învățământ preuniversitar</p> <p>2. Aprobarea fișei individuale a postului pentru fiecare salariat/ pe fiecare categorie de personal care se constituie ca anexă la contractul individual de muncă/ revizuirea acesteia, după caz;/ conf. art.15 alin.1 lit. aa) - OME nr. 6223 / 04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei cadru de organizare și funcționare a Consiliilor de Administrație din unitățile de învățământ preuniversitar</p> <p>3. Validarea componenței nominale privind Comisia de evaluare obiectivă, Comisia de contestații, în vederea acordării calificativului anual pentru anul școlar 2024-2025</p> <p>4. Aprobarea fișelor de evaluare anuale ale personalului didactic , în baza cărora se stabilește calificativul anual în anul școlar 2025-2026 , <b>conform</b> art. 51 alin.1 - <b>OME 3189/2021</b>, art.50, 51 alin 1, art.55 lit p) / OME. nr. 5726 /06.08.2024 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar</p> <p>5. Aprobarea ofertei educaționale a școlii pentru anul școlar 2025-2026 - art.21 alin 4 lit b) OME. nr. 5726 /06.08.2024 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar</p> <p>6. Aprobarea ofertei curriculare pentru anul școlar 2025-2026</p> <p>7. Aprobarea componenței și atribuțiile comisiilor din unitatea de învățământ; conf. art.15 alin.1 lit.o - OME nr. 6223 / 04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei cadru de organizare și funcționare a Consiliilor de Administrație din unitățile de învățământ preuniversitar</p> <p>8. Aprobarea C.A privind numirea coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare , în baza unor criterii specifice, după consultarea consiliului profesoral ( conf.art.60 alin.1, art.21 alin.4 lit g) din ROFUIP -2024 )</p> <p>9. Aprobarea C.A. privind numirea profesorilor diriginți la clase, conf. art.65. alin.1, 2, art.21 alin.4 lit.g) / ROFUIP- 2024</p> <p>10. Validarea reprezentanților personalului didactic în Consiliul de Administrație , aleși prin vot secret de C.P</p> <p>11. Aprobarea perioadei de desfășurare a activităților din programul Școala Altfel an școlar 2025-2026</p> <p>12. Aprobarea perioadei de desfășurare a activităților din programul Săptămâna Verde , an școlar 2025-2026</p> <p>13. Validarea raportului anual de activitate pentru anul școlar 2024-2025 ( conf.art. 20, 21 alin.1 lit.1 / ROFUIP 2024 )</p> <p>14. Aprobarea calificativelor anuale pentru personalul didactic și didactic auxiliar , pentru anul școlar 2024-2025</p> <p>15. Stabilirea obiectivelor cuprinse în documentele manageriale strategice și operaționale prin consultare/colaborare cu autoritățile publice locale, cu consultarea partenerilor sociali, în conformitate cu specificul unității de învățământ, ca parte integrantă a strategiei educaționale și a politicilor educaționale la nivelul inspectoratului școlar și a programului de guvernare în vigoare; evaluarea riscurilor ce pot afecta atingerea obiectivelor instituției, în calitate de entitate finanțată din fonduri publice;</p> <p>16. Diverse/ Probleme de etapă</p>
<p><b>Octombrie 2025</b></p>	<p>1. Aprobarea Ordinii de zi a ședinței conf. art.15 alin 2 (b) OME nr. 6223 / 04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei cadru de organizare și funcționare a Consiliilor de Administrație din unitățile de învățământ preuniversitar</p> <p>2. Constituirea noului Consiliu de Administrație ( conf.art.4 alin.1 lit.b) OME nr. 6223 / 04.09.2023)</p>



	<p>3. Aprobarea C.A. a proiectului programului / calendarului activităților educative școlare și extrașcolare (art.15 lit.1, alin k) OME nr. 6223 / 04.09.2023)</p> <p>4. Aprobarea analizei de nevoi privind CDȘ-ul pentru anul școlar 2026-2027 ( art.15 lit.1, alin.g OME nr. 6223 / 04.09.2023 )</p> <p>5. Validarea Raportului de evaluare internă a calității ( RAEI) pentru anul școlar 2024-2025 ( conf.art.15. alin.1 lit. x ) OME nr. 6223 / 04.09.2023)</p> <p>6. Aprobarea efectuării primei inspecții curente cadrelor didactice în vederea înscrierii la examenul de acordare a gradului didactic I, II</p> <p>7. Aprobarea referatului de necesitate , P.V / lista cu elevii care se încadrează în normele metodologice de acordare a sprijinului financiar Burse elevi, înaintat de către Comisia de management a burselor</p> <p>9. Aprobarea referatului de necesitate , P.V. privind plata burselor pentru elevii cu CES eligibili pe luna septembrie 2025 - Comisia de management a burselor ( OME nr.6238/08.09.2023, cap.IV )</p> <p>10. Aprobarea documentației înaintate de Comisia de management a burselor privind sistarea burselor elevilor pe luna septembrie 2025, având ca motiv absențe nemotivate</p> <p>11. Aprobare – decontarea cheltuielilor aferente navetei personalului didactic din Școala Gimnazială Specială Baia Mare, în baza solicitărilor depuse de acestea , pe luna septembrie 2025 în baza H.G. Nr. 569 din 15 iulie 2015 pentru aprobarea Normelor metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat</p> <p>12. Diverse / Probleme de etapă</p>
<p><b>NOIEMBRIE 2025</b></p>	<p>1. Aprobarea Ordinii de zi a ședinței conf. art.15 alin 2 (b) OME nr. 6223 / 04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei cadru de organizare și funcționare a Consiliilor de Administrație din unitățile de învățământ preuniversitar</p> <p>2. Aprobarea Planului managerial pentru anul școlar 2025-2026 (conf.art.15 ,alin.1, lit.u) OME nr. 6223 / 04.09.2023), art.33 alin1 lit.b, art.35 alin 1, 2 din ROFUIP 2024 )</p> <p>3. Prezentarea execuției bugetare pe anul 2025, de către contabil șef Tordai Macec Diana și aprobarea virărilor de credite bugetare</p> <p>4. Aprobarea referatului de necesitate , P.V /elevi care se încadrează în normele metodologice de acordare a sprijinului financiar Burse elevi, înaintat de către Comisia de management a burselor , pentru luna octombrie 2025</p> <p>5. Aprobarea documentației înaintate de Comisia de management a burselor privind sistarea burselor elevilor pe luna octombrie 2025, având ca motiv absențe nemotivate</p> <p>6. Recomandare pentru înscrierea cadrelor didactice la grade didactice</p> <p>7. Aprobare – decontarea cheltuielilor aferente navetei personalului didactic din Școala Gimnazială Specială Baia Mare, în baza solicitărilor depuse de acestea , pe luna octombrie 2025 în baza H.G. Nr. 569 din 15 iulie 2015 pentru aprobarea Normelor metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul</p>



	<p>preuniversitar de stat</p> <p>8. Aprobare stat de funcții la data de 01.10.2025 conf. art.37 lit.a) ROFUIP 2024</p> <p>9. Diverse /Probleme de etapă</p>
<p><b>DECEMBRIE 2025</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aprobarea Ordinii de zi a ședinței conf. art.15 alin 2 (b) ) OME nr. 6223 / 04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei cadru de organizare și funcționare a Consiliilor de Administrație din unitățile de învățământ preuniversitar</li> <li>2. Aprobarea Proiectului Planului de școlarizare ( 2025-2026) conf. art. 37 lit.d) ROFUIP 2024             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Întocmirea proiectului de Buget ( 2025-2026) și prezentarea raportului de execuție bugetară pe anul financiar 2025</li> <li>2. Aprobarea ofertei de curriculum la decizia școlii pentru anul școlar 2025-2026</li> <li>3. Aprobarea referatului de necesitate, P.V /elevi care se încadrează în normele metodologice de acordare a sprijinului financiar Burse sociale, burse de merit, înaintat de către Comisia de management a burselor, pentru luna noiembrie 2025</li> <li>4. Aprobarea documentației înaintate de Comisia de management a burselor privind sistarea burselor elevilor pe luna noiembrie 2025, având ca motiv absențe nemotivate</li> <li>5. Aprobarea concediilor de odihnă pe perioada vacanței de iarnă- conf. art.15. lit.1 alin bb) OME nr. 6223 / 04.09.2023</li> <li>6. Întocmirea Bugetului pe anul financiar 2025</li> <li>7. Aprobare – decontarea cheltuielilor aferente navetei personalului didactic din Școala Gimnazială Specială Baia Mare, în baza solicitărilor depuse de acestea, pe luna noiembrie 2025 în baza H.G. Nr. 569 din 15 iulie 2015 pentru aprobarea Normelor metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat</li> <li>8. Aprobarea calendarului de desfășurare a programului Școala Altfel</li> <li>9. Probleme de etapă</li> <li>10. Diverse</li> </ol> </li> </ol>
<p><b>IANUARIE 2026</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aprobarea Ordinii de zi a ședinței conf. art.15 alin 2 (b) ) OME nr. 6223 / 04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei cadru de organizare și funcționare a Consiliilor de Administrație din unitățile de învățământ preuniversitar pentru aprobarea Metodologiei cadru de organizare și funcționare a Consiliilor de Administrație din unitățile de învățământ preuniversitar</li> <li>2. Aprobarea referatului de necesitate, P.V /elevi care se încadrează în normele metodologice de acordare a sprijinului financiar Burse sociale, burse de merit, înaintat de către Comisia de management a burselor, pentru luna decembrie 2025</li> <li>3. Aprobarea documentației înaintate de Comisia de management a burselor privind sistarea burselor elevilor pe luna decembrie 2025, având ca motiv absențe nemotivate</li> <li>4. Aprobarea calificativelor anuale ale personalului nedidactic, pentru anul 2025</li> <li>5. Propuneri de angajare cu C.I.M. pe perioada viabilității postului, conf. Art.180 (1) din Legea înv.preuniversitar nr.198/2023, în</li> </ol>



	<p>baza rezultatelor CNUȚ</p> <p>6. Propuneri pentru prelungirea duratei contractului individual de muncă pe perioadă determinată în anul școlar 2026-2027 în baza notei/mediei de repartizare obținute la CNUȚ – 2025,2024</p> <p>7. Constatarea exercitării dreptului privind menținerea în activitate ca titular până la împlinirea vârstei de 65 de ani, în baza art. 229 alin.2 din Legea Învățământului preuniversitar nr.198/2023</p> <p>8. Stabilirea viabilității posturilor în funcție de planurile cadru în vigoare, de proiectul planului de școlarizare, de evoluția demografică la nivel local și în concordanță cu documentele strategice ale școlii</p> <p>9. Întocmirea listelor cu personalul didactic titular care îndeplinesc condițiile legale de pensionare, începând cu data de 01.09.2026</p> <p>10. Aprobarea ofertei CDȘ pentru anul școlar 2026-2027 (art.15, alin 1. tit.g)- OME nr. 6223 / 04.09.2023</p> <p>11. Aprobare – decontarea cheltuielilor aferente navei personalei didactice din Școala Gimnazială Specială Baia Mare, în baza solicitărilor depuse de acestea, pe luna decembrie 2025 în baza H.G. Nr. 569 din 15 iulie 2015 pentru aprobarea Normelor metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat</p> <p>12. Diverse / Probleme etapă</p>
<p><b>FEBRUARIE 2026</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aprobarea Ordinii de zi a ședinței conf. art.15 alin 2 (b) OME nr. 6223 / 04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei cadru de organizare și funcționare a Consiliilor de Administrație din unitățile de învățământ preuniversitar</li> <li>2. Aprobarea referatului de necesitate P.V /elevi care se încadrează în normele metodologice de acordare a sprijinului financiar Burse, înaintat de către Comisia de management a burselor, pentru luna ianuarie 2026</li> <li>3. Aprobarea documentației înaintate de Comisia de management a burselor privind sistarea burselor elevilor pe luna ianuarie 2026 având ca motiv absențe nemotivate</li> <li>4. Aprobarea Proiectului de încadrare al Ș.G.S.B.M. pentru anul școlar 2026-2027</li> <li>5. Aprobare – decontarea cheltuielilor aferente navei personalei didactice din Școala Gimnazială Specială Baia Mare, în baza solicitărilor depuse de acestea, pe luna ianuarie 2026 în baza H.G. Nr. 569 din 15 iulie 2015 pentru aprobarea Normelor metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat</li> <li>6. Probleme etapă</li> <li>7. Diverse- Propunerea perioadei de vacanță mobilă ( februarie- martie 2026)</li> </ol>
<p><b>MARTIE 2026</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aprobarea Ordinii de zi a ședinței conf. art.15 alin 2 (b) OME nr. 6223 / 04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei cadru de organizare și funcționare a Consiliilor de Administrație din unitățile de învățământ preuniversitar</li> <li>2. Aprobarea referatului de necesitate, P.V /elevi care se încadrează în normele metodologice de acordare a sprijinului financiar Burse sociale, burse de merit, înaintat de către Comisia de management a burselor, pentru luna februarie 2026</li> <li>3. Aprobarea documentației înaintate de Comisia de management a burselor privind sistarea burselor elevilor pe luna</li> </ol>



	<p>februarie 2026, având ca motiv absențe nemotivate</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Verificarea îndeplinirii condițiilor generale și specifice de către candidați, pentru modificarea duratei C.I.M. încheiat pe durată de 1 an în C.I.M. pe durata de viabilitate a postului</li> <li>5. Stabilirea listei cadrelor didactice propuse pentru emiterea deciziilor privind modificarea duratei C.I.M. din durată determinată de 1 an în C.I.M. pe durata de viabilitate a postului/ catedrei și comunicarea ăa scris a motivelor admiterii/ respingerii cererii privind modificarea C.I.M.</li> <li>6. Aprobare – decontarea cheltuielilor aferente navei personalului didactic din Școala Gimnazială Specială Baia Mare, în baza solicitărilor depuse de acestea, pe luna februarie 2026 în baza H.G. Nr. 569 din 15 iulie 2015 pentru aprobarea Normelor metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat</li> <li>7. Aprobarea concediilor de odihnă - conf. art.15. lit.1 alin bb) OME nr. 6223 / 04.09.2023</li> <li>8. Aprobare calificative anuale parțiale</li> <li>9. Diverse/ Problemele etapă</li> </ol>
<p><b>APRILIE 2026</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aprobarea Ordinii de zi a ședinței conf. art.15 alin 2 (b) ) OME nr. 6223 / 04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei cadru de organizare și funcționare a Consiliilor de Administrație din unitățile de învățământ preuniversitar</li> <li>2. Aprobarea referatului de necesitate , P.V /elevi care se încadrează în normele metodologice de acordare a sprijinului financiar Burse , înaintat de către Comisia de management a burselor , pentru luna februarie 2026</li> <li>3. Aprobarea documentației înaintate de Comisia de management a burselor privind sistarea burselor elevilor pe luna MARTIE 2026, având ca motiv absențe nemotivate</li> <li>4. Stabilirea listei finale a cadrelor didactice pentru care se emit acorduri de principiu pentru pretransfer consimțit între unități de învățământ și validarea listei</li> <li>5. Discutarea și analizarea cererilor depuse de cadrele didactice care solicită prelungirea duratei contractelor ăndividuale de muncă în anul școlar 2026-2027 ,pentru cadrele didactice care au dobândit cel puțin definitivarea în învățământ sau care promovează examenul național de definitivare în învățământ , sesiunea 2026 , care au obținut nota sau media de repartizare minimum 7.00 la concursurile naționale , sesiunile 2025,2024 , pe perioadă determinată</li> <li>6. Discutarea și analiza cererilor depuse de cadrele didactice care solicită prelungirea duratei C.I.M. , în anul școlar 2026-2027 , pe perioadă determinată cu nota minim 5.00</li> <li>7. Aprobare – decontarea cheltuielilor aferente navei personalului didactic din Școala Gimnazială Specială Baia Mare, în baza solicitărilor depuse de acestea , pe luna martie 2026 în baza H.G. Nr. 569 din 15 iulie 2015 pentru aprobarea Normelor metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat</li> <li>8. Diverse/Problemele etapă</li> </ol>



<p><b>MAI 2026</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aprobarea Ordinii de zi a ședinței conf. art.15 alin 2 (b) ) OME nr. 6223 / 04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei cadru de organizare și funcționare a Consiliilor de Administrație din unitățile de învățământ preuniversitar</li> <li>2. Aprobarea referatului de necesitate , P.V /elevi care se încadrează în normele metodologice de acordare a sprijinului financiar Burse sociale, burse de merit , înaintat de către Comisia de management a burselor , pentru luna APRILIE 2026</li> <li>3. Aprobarea documentației înaintate de Comisia de management a burselor privind sistarea burselor elevilor pe luna APRILIE 2026, având ca motiv absențe nemotivate</li> <li>4. Aprobare – decontarea cheltuielilor aferente navei personalului didactic din Școala Gimnazială Specială Baia Mare, în baza solicitărilor depuse de acestea , pe luna aprilie 2026 în baza H.G. Nr. 569 din 15 iulie 2015 pentru aprobarea Normelor metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat</li> <li>5. Diverse/ Problemele etapă</li> </ol>
<p><b>IUNIE 2026</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aprobarea Ordinii de zi a ședinței conf. art.15 alin 2 (b) OME nr. 6223 / 04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei cadru de organizare și funcționare a Consiliilor de Administrație din unitățile de învățământ preuniversitar</li> <li>2. Aprobarea referatului de necesitate , P.V /elevi care se încadrează în normele metodologice de acordare a sprijinului financiar Burse sociale, burse de merit , înaintat de către Comisia de management a burselor , pentru luna MAI, iunie 2026</li> <li>3. Aprobarea documentației înaintate de Comisia de management a burselor privind sistarea burselor elevilor pe luna MAI, luna iunie 2026, având ca motiv absențe nemotivate</li> <li>4. Aprobarea concediilor de odihnă conf. art.15. lit.1 alin bb) OME nr. 6223 / 04.09.2023</li> <li>5. Aprobare – decontarea cheltuielilor aferente navei personalului didactic din Școala Gimnazială Specială Baia Mare, în baza solicitărilor depuse de acestea , pe luna mai, iunie, iulie, august 2026 în baza H.G. Nr. 569 din 15 iulie 2015 pentru aprobarea Normelor metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat</li> <li>6. Diverse/ Problemele etapă</li> </ol>

Director

Prof. JULEȘTEAN- HOSSU TINCUȚA ANA

