



DECIZIE nr. 216 / 05.09.2025

privind numirea **Comisiei de securitate și sănătate în muncă (CSSM)**
de la Școala Gimnazială Specială Baia Mare

În baza Deciziei Nr. 3350/ 20.12.2021 a inspectorului școlar general al Inspectoratului Școlar Județean Maramureș, privind numirea în funcția de director la Școala Gimnazială Specială Baia Mare, a doamnei prof. Juleștean- Hossu Tincuța Ana , începând cu data de 17.01.2022

Având în vedere :

- ✓ Legea învățământului preuniversitar nr.198/04.07.2023, cu modificările și completările ulterioare
- ✓ OME nr. 5726 din 6 august 2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- ✓ Ordin MEC nr. 1409/2007,
- ✓ art.21, art.71 alin 2 lit. c) OME nr. 5726 din 6 august 2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- ✓ ROF al Școlii Gimnaziale Speciale Baia Mare,
- ✓ Legea 319 din 2006 privind securitatea și sănătatea în muncă,
- ✓ Codul muncii – Legea 53 din 2003, actualizată și republicată,
- ✓ Legea nr. 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale , republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ Hotărârea Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare ,
- ✓ Hotărârea Guvernului nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor
- ✓ Legii securității și sănătății în muncă nr.319/2006, cu modificările și completările ulterioare
- ✓ Hotărârea Guvernului nr.1091/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă,
- ✓ Hotărârea Guvernului nr.1146/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă,
- ✓ Hotărârea Guvernului nr.1048/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă,
- ✓ Hotărârea Guvernului nr. 971/2006 privind cerințele minime pentru semnalizarea de securitate și/sau de sănătate la locul de muncă,
- ✓ Procesul verbal al C.P. din data de 03.09.2025 ,
- ✓ Hotărârea Consiliului de Administrație întrunit în ședință în ziua de 05.09.2025 și consemnată în registrul de evidență a hotărârilor C.A

Directorul Școlii Gimnaziale Speciale Baia Mare , emite următoarea decizie :

Art.1. Începând cu data prezentei, se numește **Comisia de securitate și sănătate în muncă (CSSM) de la Școala Gimnazială Specială Baia Mare, pentru anul școlar 2025-2026, în următoarea componență:**

Funcția	Numele și prenumele
Președinte	Juleștean- Hossu Tincuța Ana – director
RESPONSABIL	Godja Ileana
Membri	POP ILEANA – Administrator patrimoniu Triff Dorin – medic medicina muncii – profesor BARCAN DELIA – profesor HENTEȘ ARTHUR – profesor BIZO MARIUS – profesor educator



Art.2. Atribuțiile Comisiei pentru securitate și sănătate în muncă :

Evidența activităților și produsul muncii se constituie într-un dosar. Dosarul este întocmit de responsabilul comisiei și trebuie să conțină:

- a) Copie după Decizia de constituire a Comisiei pe care se face mențiunea „Conform cu originalul” și se certifică prin semnătura directorului și aplicarea stampilei;
- b) Responsabilitățile individuale ale membrilor comitetului aprobate de C.A.;
- c) Raportul de activitate al CSSM pe anul școlar anterior, dezbătut și aprobat de C.A.;
- d) Programul de măsuri pentru protecția muncii în anul școlar curent, dezbătut și aprobat de C.A.;
- e) Fișele individuale de protecția muncii semnate la zi pentru tot personalul unității precum și pentru elevi;

Atribuțiile Comisiei de securitate și sănătate în muncă constă în:

- prelucrarea normelor de protecție a muncii pe diferite compartimente și activități, ținând cont de riscurile și accidentele ce pot interveni;
 - organizarea instructajelor de protecție a muncii pe activități (la fiecare două luni);
 - efectuarea instructajelor de protecție a muncii pentru activități extracurriculare (de către conducătorii activităților);
 - prezentarea de materiale informative cu privire la riscurile de accidente ce pot apărea în școală și în afara școlii;
 - asigurarea condițiilor normale de desfășurare a activităților școlii în colaborare cu administrația locală.
 - elaborează normele de protecție a muncii în școală, adaptate la eventualele situații specifice unității școlare, valabile atât pentru elevi cât și pentru întreg personalul școlii, norme care se constituie în anexe la regulament;
 - responsabilitatea afișării normelor de protecție și sănătate în muncă la nivelul școlii, la locuri vizibile, pe holuri, săli de clasă, laboratoare și alte spații utile;
 - monitorizarea prelucrării normelor de protecție și sănătate în muncă, cât și a activităților din școală, desfășurate la nivelul claselor sau cu personalul școlii;
 - organizarea și coordonarea echipajelor și concursurilor școlare pe tematica specifică; • propuneri privind îmbunătățirea normelor referitoare la protecție și sănătate în muncă;
 - monitorizarea gradului de respectare a normelor privind protecția și sănătatea în muncă atât de către elevi, cât și de către personalul școlii;
 - monitorizarea efectuării controlului medical periodic;
 - elaborarea unor scurte informări și rapoarte periodice privind, în egală măsură, prevenția, dar și respectarea normelor privind securitatea și protecția muncii și activității în școală;
 - sesizarea conducerii școlii și a Consiliului de Administrație privind încălcarea unor norme de securitate și protecție a muncii și sănătății în școală, fie de către elevi, fie de către personalul școlii;
 - Instruiește cadrele didactice cu normele de protecție a muncii
- Scanează toate documentele Comisiei la sfârșitul anului școlar, într-un folder, denumind toate fișierele ce conțin dovezi/ activități și-l copiază pe stikul/ CD-ul comisiei

Art. 3. Prezenta decizie se comunică prin Compartimentul Secretariat tuturor persoanelor nominalizate

DIRECTOR

Prof. Juleștean- Hossu Tincuța Ana

